

封筒印刷仕様書

1 印刷物

長3封筒 12,000枚

- ・ 左下県証に合わせて、県マークプレスをいれること
- ・ 電話番号一覧は別紙のように変更すること
- ・ 印刷前に発注者へ印刷内容確認のため校正原稿を提出すること
- ・ 両面テープ貼加工
- ・ 再生紙を使用すること
- ・ 別紙画像を参考に作成すること
- ・ 封筒に「再生紙を使用しています」の表示

2 納期

平成30年1月12日（金）

3 発注者及び納入先

静岡県浜松土木事務所 総務課

〒430-0929

浜松市中区中央1丁目12番1号

TEL 053-458-7254

FAX 053-458-7193

4 その他

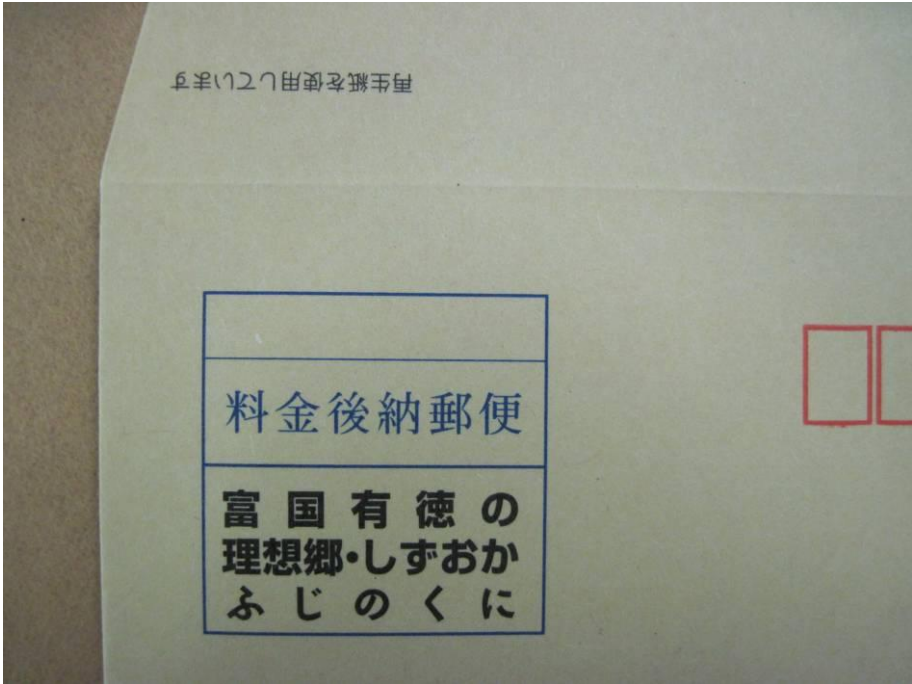
積算上見本が必要な場合は申し出ること

表

別紙



表



裏



参考（別紙2のとおり変更）