

認定 NPO 法人
オールしずおかベストコミュニティ会員様
事業所責任者様

イオンモール浜松市野店 福産品販売会公募のご案内

対象	障害福祉事業所	対象地区	西部地区対象
----	---------	------	--------

イオンモール浜松市野店で販売会のご案内です。出店ご希望の事業所は、以下の情報をご検討の上、申込欄に必要事項を記入し、FAX にてお申し込みください。お申し込み多数の場合は、ご連絡のうえ調整させていただく場合がございますので、あらかじめご了承ください。

イベント名	イオンモール浜松市野店 福産品販売会	主催	認定 NPO 法人 オールしずおかベストコミュニティ
イベント期間	令和 8 年 10 月 30 日（金） 10：00～16：00		
イベント内容	各事業所の福産品の販売		
主な来場者	イオンモール浜松市野店へご来店されるお客様	整理番号(*)	第 E08072201 号

■出店条件

1 販売日時	令和 8 年 10 月 30 日（金） 10：00～16：00	5 販売手数料	なし
2 販売会場	イオンモール浜松市野店 1 階 シンフォニーコート （浜松市中央区天王町字諏訪 1981-3）	6 申込締切日	令和 8 年 7 月 31 日（金） 17：00 必着
3 内 容	* 福産品の販売（食品は、原材料、賞味期限、製造施設名など食品衛生法及び食品表示法に基づき、保健所から指示のある事項を明記のこと）	7 そ の 他	* 当日は、イオン様の感謝祭です。 * 季節感ある商品や幅広い購買層あての商品などの販売をご検討ください。 * 必ず、職員 1 名以上参加してください。 * のぼりは使用不可です。 * 搬入・搬出の時間及び方法等詳細事項については、改めてご連絡します。 * 当日は、マスコミ取材が入る可能性もあります。
4 販売条件	* 当方で、1 事業所当たり W180×D45cm の長机を 2 台用意します。 * 事業所は、テーブルクロスや POP 等をご用意ください。 * 食品を取り扱う場合は、検便検査を依頼いたしますので、ご承知願います。 * 生産物賠償責任保険（PL 保険）加入が条件です。 * レジ会計は、各事業所実施となります。 * 10～15 事業所の採用になります。		

■問合せ先

認定 NPO 法人
オールしずおかベストコミュニティ
※詳細等ご不明な点は、担当までお問い合わせください

担当：西部地区センター 石貝（いしがい）

TEL&FAX 053-458-7600

担 当	石貝
-----	----

■出店希望いたします。

イベント名	イオンモール浜松市野店 福産品販売会		整理番号(*) 第 E08072101
事業所名		担当者名	
郵便番号 住 所	〒		
T E L		F A X	
Mail			

■販売出品リスト

No	製 品 名	製品属性 番 号	単価	数量	備 考
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

1	食品	3	縫製品	5	日用品	7	衣類	商品属性番号
2	菓子	4	木工品	6	陶器	8	その他	

※イオンモール浜松市野店 福産品販売会 補足資料も同時にご提出ください。(ない場合は、提出不要です。)

イオンモール浜松市野店 福産品販売会 補足申込書

事業所名 _____

1. 搬入予定什器の種類やサイズ、搬入数等について

※イオンモール浜松市野様には、各事業所 1,800 mm×450mm の長机 2 本を用意していただく予定です。
丁寧なお取り扱いをお願いします。

下記の表にご記入ください。商品展示用什器等は具体的な名称をご記入ください。(例:商品展示用ハンガー掛・キャスター付等)文章で伝えづらい場合、**画像データで補足説明をお願いします。**

※ 販売スペースの広さと出店申込状況を勘案し調整致しますが、ご希望に添えない場合がございます。

什器種類	サイズ	数量
商品展示用什器等 (テーブル)	縦 cm 横 cm 高さ cm	
商品展示用什器等 (名称)	縦 cm 横 cm 高さ cm	

2. 出店事業所数の調整について

出店事業所多数の場合、調整させていただきますのでご承知おきください。

3. イベントの参加について

参加事業所が相互協力して実施するイベントです。

搬入・搬出時、イオンモール浜松市野店様保管場所と売場間の移動や販売場所全体の飾り付け等は各事業所をお願いします。

搬入・搬出場所から催事場所まで、お客様には十分気を付けて、お客様優先をお願いします。

駐車場も所定の場所を指定いただいております。

商品販売が終了しても、職員の方最低 1 名は撤収に参加してください。

催事における注意事項(厳守)を事前に配布させていただきます。

画像送信先 k-ishigai@all-shizuoka.or.jp(石貝メールアドレス)

以上