

平成28年度 第1回
障害者サービスコーディネーション研修会（ベーシックコース）
～コーディネーション行動の基盤となる能力を学ぶ～

実 施 要 項

1. 目的 障害特性や保健福祉サービスを円滑に提供するためのコーディネーションの理論と手法について研修し、障害者の地域での自立した生活を支援することのできる優れた人材を養成することにより、障害者の地域福祉の推進に寄与することを目的とします。
2. 主催 全国障害者総合福祉センター（戸山サンライズ）
（厚生労働省委託事業）
3. 開催場所 全国障害者総合福祉センター（戸山サンライズ）
〒162-0052 東京都新宿区戸山1-22-1
TEL 03(3204)3611（代） FAX 03(3232)3621
4. 期間 平成28年6月28日（火）～7月1日（金）
5. 対象者 都道府県、市町村、福祉事務所、相談支援事業所、社会福祉協議会、保健所、障害者施設、障害福祉サービス事業所等に所属し、地域において障害者福祉に携わる者。
6. 定員 100名
（申込状況により、定員を調整する場合がございます。）
7. カリキュラム 別紙1のとおり
日程表・担当講師等については、受講決定の際に通知いたします。
また、決定次第当センターHP上にも掲載いたします。
8. 必要経費

| | |
|-----------------------------|-------------------|
| 研修費 | 12,000円 |
| 懇親会費 | 3,000円（希望者のみ） |
| （懇親会は、初日の講義終了後に開催を予定しています。） | |
| 宿泊費（1泊朝食付き） | 5,000円（希望者のみ・相部屋） |
| " | 6,500円（"・個室・健常者） |
| " | 5,000円（"・個室・障害者） |
| （宿泊費は、宿泊をする日数分ご用意いただきます。） | |
9. 申込方法 受講申込書（別紙2）を全国障害者総合福祉センター（戸山サンライズ）宛に直接お申し込みください。FAXにて申し込む場合は、送信後、必ず当センター養成研修課まで受信の可否を確認してください。
10. 申込締切 平成28年5月13日（金）必着
11. 受講決定 平成28年5月20日（金）頃、受講者決定通知を発送予定。
（受講申込者宛てに受講決定・受講不可を問わず通知いたします。）
12. 修了証書 全課程修了者には修了証書を授与します。（欠席・遅刻・早退の著しい者には授与しない場合がありますのでご注意ください。）
13. 宿泊申込 当センターに宿泊を希望する受講者は、宿泊申込書によりお申し込みください。個室利用はご希望に添えられない場合がありますので、ご了承ください。なお、できる限りキャンセル等変更がないようにお願いします。

(別紙1)

平成28年度 第1回
障害者サービスコーディネーション研修会
(ベーシックコース)

カリキュラム

| 講 義 名 | 時間数 |
|--------------------------------------------|-----|
| コーディネーション行動の基盤となる能力 サービスコーディネーションの基本的理解 | 2 |
| コーディネーション行動の基盤となる能力 障害のある人の理解 | 3 |
| コーディネーション行動の基盤となる能力 自己決定を支えるコミュニケーション | 2 |
| コーディネーション行動の基盤となる能力 社会資源の開発 | 3 |
| サービスコーディネーションの展開方法 | 6 |
| 実践報告 コーディネーター活動の実際 | 2 |
| 最新行政情報 | 2 |
| サービスコーディネーションの実践に向けて ～ Q & A セッション～ | 2.5 |

カリキュラムは都合により変更することがあります。

(別紙2)

全国障害者総合福祉センター(戸山サンライズ)研修会 受講申込書

| | | | |
|----------------------|----------------------------------------------|----------|-------------|
| 研修会名 | 平成28年度 第1回 障害者サービスコーディネーション研修会 (ベーシックコース) | | |
| ふりがな 氏名 | 男 女 | 昭和・平成 | 年 月 日生 歳 |
| 勤務先名 | | 役職名 | |
| 事業種別 | | 障害福祉従事年数 | 年 ヶ月 |
| 所在地 | 〒 TEL () | | |
| 今回の研修会で 学びたいこと | | | |
| 障害の有無 | 無・有 () 車いす使用 手話通訳必要 | | |
| 受講決定通知文書の宛名 | 所属長 | 本人 | その他 () |
| メールアドレス(任意) | PDFデータを添付しますので、携帯電話以外のメールアドレスをご記入ください | | |
| 懇親会 (どちらかにしてください) | 参加 不参加 | | |

受講決定通知の書類一式(受講決定通知文書、日程表、連絡事項等)は受講者ご本人宛て(勤務先住所)に郵送いたします。
 本書に記載いただいた個人情報、研修会以外の目的には使用いたしません。
 氏名、勤務先名、役職名を記載した受講者名簿につきましては、受講者間の情報交換等を目的として各受講者に配布いたします
 ので、ご了解ください。差し障りのある場合は、お手数ですが事前に事務局までご連絡ください。
 今後当センターが実施する**研修会等の案内を希望される方はメールアドレスをご記入ください。**

| | |
|-----------------------------|--------------------------|
| 宿泊日程 | 月 日 月 日 月 日 月 日 |
| 個室利用 (個室は有に 相部屋は無に) | 有・無 |
| 禁煙室希望 (禁煙室は有に 喫煙室は無に) | 有・無 |

個室希望の希望に添えない場合もあります。
 洋室・和室の割り当ては当方に一任ください。
 禁煙室の希望に添えない場合もあります。
 宿泊の希望に添えない場合は連絡いたします。

宿泊を希望する方は必ず をしてください。

戸山サンライズ処理欄

| | | |
|---|---|--|
| 1 | 2 | |
| | | |